

# Hilfestellung zum Cisco Jabber Client

Stand: 02.06.2022

Inhalt:

## Inhalt

<b>1. Anmeldung.....</b>	<b>2</b>
<b>2. Telefonieren.....</b>	<b>5</b>
<b>3. Anrufweiterleitung/Voicemail.....</b>	<b>7</b>
<b>4. Chatfunktion.....</b>	<b>7</b>

## 1. Anmeldung

Starten Sie die Anwendung „Cisco Jabber“



Im Anschluss sehen Sie folgende Anmeldemaske:



Tragen Sie hier im Feld Ihren Nutzernamen folgendermaßen ein:

*abc123@uc.campus-lb.net*

Nachdem Sie Ihren Nutzernamen eingetragen haben, müssen Sie Ihr Passwort eingeben: Das Passwort ist Ihr normales Kennwort, dass auch für Webmail oder die Windows-Anmeldung verwendet wird.

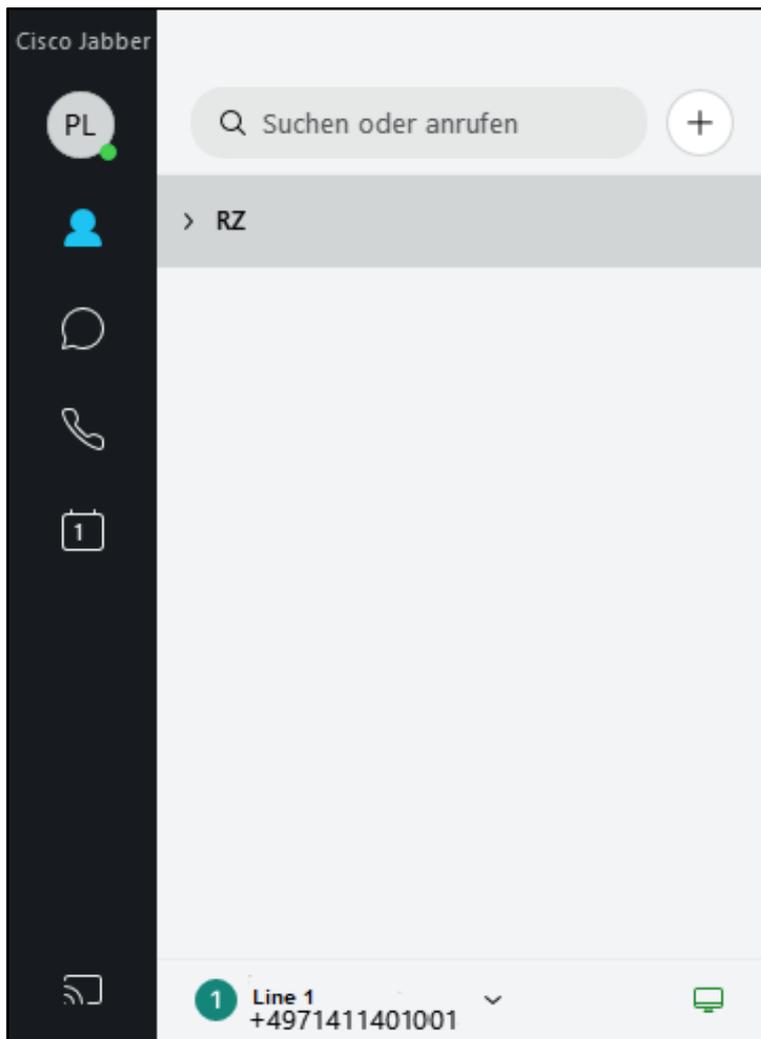
Geben Sie Ihren Benutzernamen und Ihr Kennwort für die Telefonservices ein.

abc123 @uc.campus-lb.net

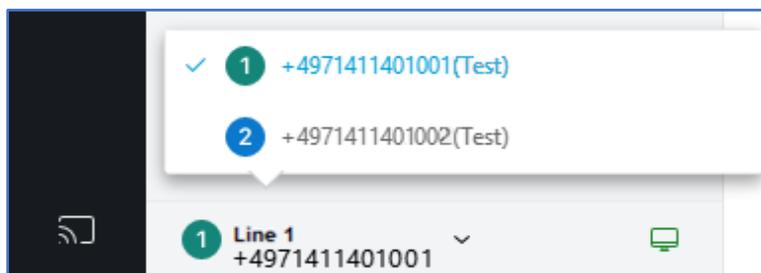
|

Anmelden

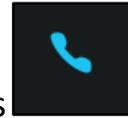
Sie sollten nun folgende Ansicht sehen:

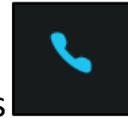


Sollten Sie mehr als eine Telefonnummer haben, können Sie durch Klicken auf Ihre Rufnummer oder Ihre Line auswählen, von welcher Nummer abgehend Sie telefonieren wollen.



## 2. Telefonieren

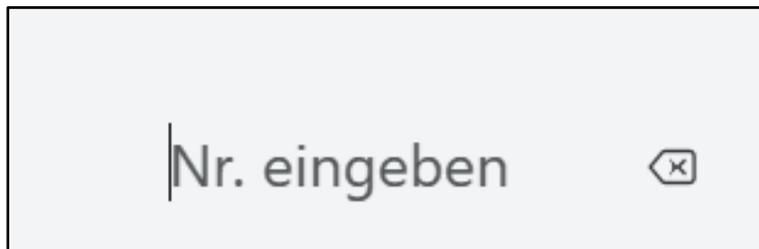


Um telefonieren zu können, müssen Sie auf das  Telefonsymbol auf der linken Seite klicken.

Nun können Sie auf dieser Seite entweder bereits gewählte Nummern erneut anrufen oder wenn Sie folgendes Symbol anklicken die Nummer manuell eingeben:



Die Nummer wird über die Tastatur in diesem Feld eingeben:

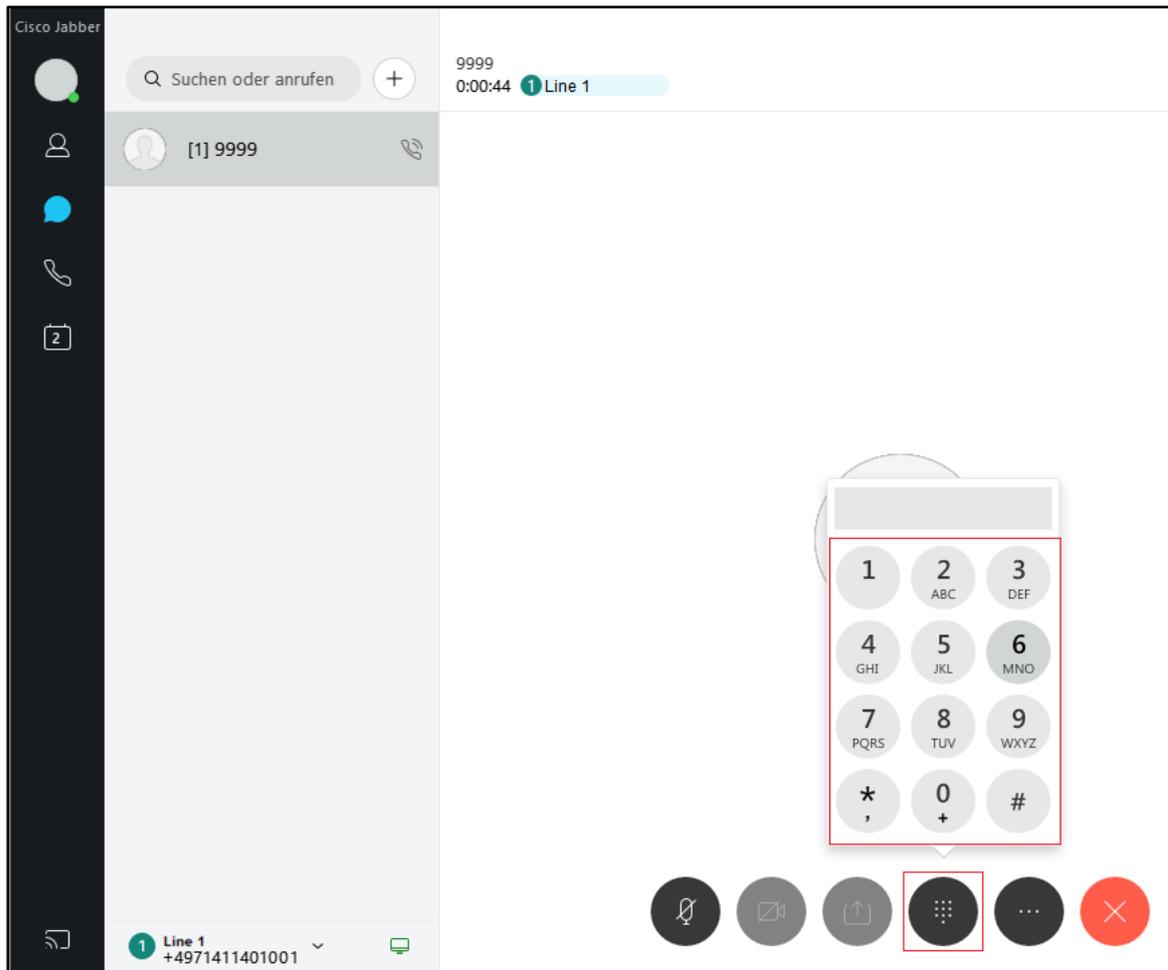


Oder per Maus in dem darunter aufgelisteten Wahlfeld.

Wichtig: Wenn Sie nach extern telefonieren möchten, müssen Sie, analog zum Telefon vor Ort, die vorangehende 00 oder +49 beachten.

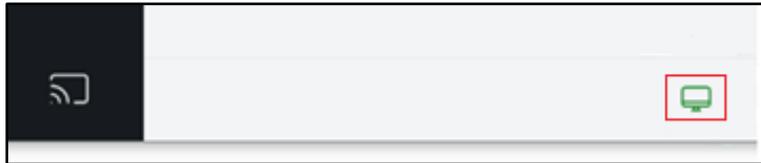
z.B.: 00071411400 oder +4971411400

**Hinweis:** Wenn Sie während eines Anrufs Tastatureingaben machen möchten, um Dialoge zu beantworten, wie z. B. in der Voicemail, müssen Sie folgende Tastatur verwenden:



### 3. Anrufweiterleitung/Voicemail

Wenn Sie eine Weiterleitung auf eine andere Nummer oder an ihre Voicemail einstellen möchten, können Sie dies über einen Klick auf folgendes Symbol einrichten:



Hier haben Sie die Auswahlmöglichkeit auf Ihre Voicemail umzuleiten.

Wenn Sie noch keine Voicemail eingerichtet haben, finden Sie hier eine Anweisung hierzu:

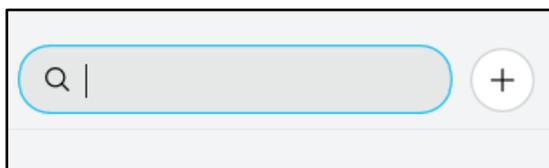
<https://www.ph-ludwigsburg.de/hochschule/einrichtungen/mit/themen-dienste/telefonie>

Wenn Sie eine Weiterleitung auf eine bestimmte Nummer wünschen, können Sie dies unter „Neue Nummer“ eingeben.

Einmal eingegeben sollte diese bei erneuter Einrichtung einer Weiterleitung als Vorschlag bereits eingegebener Nummern auftauchen.

### 4. Chatfunktion

Wenn Sie die Chatfunktion nutzen möchten, können Sie unter dem Suchfeld



den Namen der Person eingeben, mit der Sie schreiben möchten.