

Das E-Learning-Team der Pädagogischen Hochschule Ludwigsburg sucht ab Februar 2026 bzw. zum darauffolgenden nächstmöglichen Zeitpunkt eine

studentische Hilfskraft (m/w/d)

für ca. 5-10 Stunden die Woche

Die Aufgabengebiete umfassen:

- Beratung von Studierenden bei Fragen zu E-Learning-Themen (u.a. Einführung für Erstsemester-Studierende zu Moodle und Webex)
- Betreuung des Moodle Hilfskurses für Studierende
- Aktualisierung und Erstellung von Anleitungen und Hilfestellungen (z.B. für Moodle)
- Unterstützung bei der Moodle-Kurserstellung
- Rechercheaufgaben zu E-Learning-Tools und aktuellen Thematiken
- Administration und Vergabe von Accounts ausgewählter Tools

Voraussetzungen:

- Interesse an Lehr-/Lerntechnologien, erste eigene Erfahrungen damit von Vorteil
- Zuverlässigkeit, Engagement und Freude am selbstständigen Arbeiten
- Sehr gute schriftliche Kommunikationsfähigkeiten

Medienpädagogische Vorkenntnisse sind zwar wünschenswert, jedoch kein Muss.

Die Stelle ist zunächst befristet bis zum 30.09.2026, ein längerfristiges Beschäftigungsverhältnis ist jedoch möglich und erwünscht. Arbeitszeiten und Arbeitsort können weitgehend flexibel vereinbart werden.

Ihre Bewerbung (bestehend aus Lebenslauf und aussagekräftigem Motivationsschreiben) schicken Sie bitte per E-Mail an elarning@ph-ludwigsburg.de.