

Füllen Sie als Antragsteller bitte die Punkte 1 bis 4 aus.

1. Antrag auf einen Moodle Zugang für (Daten des externen Nutzers, auszufüllen vom Antragsteller)

Vorname _____
Nachname _____
e-Mail _____
Rolle externer Teilnehmer externer Dozent Tagespraktikumlehrer/ -in

2. Im Auftrag von (Daten des Dozent/Mitarbeiters, auszufüllen vom Antragsteller)

Vorname _____
Nachname _____
Institut _____
Telefon _____
e-Mail _____

3. Der externe Nutzer soll Zugriff auf den Kurs _____ haben.
(Kurskürzel)

4. Auszufüllen vom Antragsteller

Der Account ist zeitlich begrenzt. Daher gebe ich der Moodle Administration (moodle@ph-ludwigsburg.de) umgehend Bescheid, wenn der Account gelöscht werden kann. Hiermit bestätige ich den Erhalt des obigen Accounts und versichere, dass der Inhaber des Accounts die einschlägigen Bestimmungen zur Nutzung der RZ-Anlagen lesen und beachten wird. Dazu gehören vor allem die Verwaltungs- und Benutzungsordnung und die Richtlinien der PHLB für den Internetauftritt der Hochschule. Diese Bestimmungen können unter <http://www.ph-ludwigsburg.de/3707.html> nachgelesen werden. Die Datenschutzerklärung zur Verarbeitung personenbezogener Daten zum Zwecke der Nutzung der RZ-Anlagen der PHLB gemäß des Landesdatenschutzgesetzes Baden-Württemberg (LD SG) ist dem Inhaber des Accounts bekannt. Der Inhaber des Accounts wurde über Datenschutzrechtliche Bestimmungen informiert. Weiterhin ist mir bekannt, dass ich für die missbräuchliche Nutzung des Accounts und deren Auswirkungen haftbar gemacht werden kann. Der Account kann nach Bekanntgabe zur Löschung, zu der ich mich oben verpflichtet habe, gelöscht werden und damit verbunden auch die Löschung sämtlicher Daten des Accounts.

Ludwigsburg, den _____ Unterschrift: _____
(Antragsteller)

Auszufüllen von der Moodle Administration

_____ hat am _____ folgende Benutzerdaten für Moodle erhalten:
(Vorname, Nachname) (Datum)

Anmeldename: _____

Kennwort: _____