

Herzlich Willkommen zur Infoveranstaltung!



- Allgemeine Hinweise
- Hinweise für Stipendiaten
- Antrag auf Anerkennung
 - Kursänderungen bei Aufenthaltsbeginn
- Transcript of Records
- Confirmation of Stay/Aufenthaltsbestätigung
- Erfahrungsbericht
- Zeitplan
- Besetzung AAA
- Fragen

- Auch während Aufenthaltes immatrikuliert an PH
→ **Rückmeldung** an der PH Ludwigsburg!
- Rückmeldung auch bei Beantragung von Urlaubssemester
- nach erfolgter Rückmeldung → Immatrikulationsbescheinigung für das WS 2019/20 auch im AAA einreichen
- Ein Urlaubssemester hat **keinen** Einfluss auf Anerkennungsmöglichkeiten ihrer im Ausland erbrachten Leistungen

- wichtigen Unterlagen für das Handgepäck:
- Wichtig sind hierbei:
 - DS-2019 im Original (für USA)
 - Acceptance Letter Ihrer Gasthochschule
 - Name und Adresse einer Kontaktperson im Zielland (Ansprechpartner im International Office der Gasthochschule)
 - Adresse Ihrer Unterkunft vor Ort (falls Sie unsicher sind, sollten Sie zumindest die Adresse der Universität zu Hand haben)
 - Nachweis zu Ihrer Ausreise (Flugticket o.Ä.)
 - Die Grenzbeamten sind letztlich die Instanz, die darüber entscheidet, ob Sie einreisen dürfen oder nicht
 - Manchmal werden mehr, manchmal weniger Fragen gestellt oder Nachweise verlangt, aber Sie sollten entsprechend vorbereitet sein
 - Es kann sein, dass Sie zu einem „Einzelinterview“ herausgezogen werden. Davon bitte nicht verunsichern lassen, sondern einfach alle Fragen wahrheitsgemäß und freundlich beantworten.

- i.d.R. werden die Stipendien komplett zu Beginn des Aufenthaltes ausgezahlt (etwa August)
- Bitte beachten Sie die Bedingungen, die für Sie als Stipendiaten gelten, wie z.B.
 - umgehende, schriftliche Benachrichtigung bei Änderungen (z.B. Aufenthaltszeitraum)
 - Fristgerechte Einreichung der erforderlichen Unterlagen und Nachweise (Erfahrungsbericht, ToR)

During the Mobility/während der Mobilität

- Für den Fall von Kursänderungen (wegfallen, hinzufügen) in den **ersten VIER Wochen** nach Kursbeginn:
 - Änderungen entsprechend in der Spalte „nur während Aufenthalt relevant“ übernehmen
 - korrekte Kategorisierungen für Änderungen im Leitfaden zu finden
 - Antrag wird an AAA geschickt, das gegenprüft
- Sollten sich keine Änderungen in der Kurswahl ergeben, ist kein Einsenden nötig
- **Beispielantrag**

Antrag auf Anerkennung (during mobility)

Antrag auf Anerkennung von im Ausland erbrachten Leistungen**

Name, Vorname	Muster, Maxi	Zeitraum des Auslandsaufenthalts wie auf der Confirmation of Stay angegeben	
Geburtsdatum	07.05.1996	Von:	26.08.2019
Geburtsort	Lauffen	Bis:	20.12.2019
Matrikel-Nummer	4562341	Austauschprogramm	Erasmus
Email	musterm Maxi@stud.ph-ludwigsburg.de	Aufenthaltsland	Norwegen
Studiengang	Grundschullehramt	Aufenthaltsort	Kristiansand
Angestrebter Abschluss	Bachelor	Partneruniversität	University of Agder

Von den Studierenden auszufüllen							Durch Prüfer/in auszufüllen			Prüfungs- amt				
Im Ausland erbrachte Leistung							Anerkennung an der PHL				Gegenprüfung Anerkennung			
Nr.	Code	Titel im Ausland belegter Kurs	ECTS**	Ggf. ausl. Note	Prüfungsleistung	deleted after mobility start*	added after mobility start*	Bezug	Modulbaustein/e laut Modulhandbuch	ECTS	Art der Anerkennung	Modulprüfung (Rückmeldung Fachkoordinator/in)	Unterschrift Anerkennung	PHL Note
1	EN-146	English Grammar	10					1	BA-GS-Eng-M1.1 (Lang.Skills1)	3	Modulprüfung	07.06.19		
								1	BA-GS-Eng-M2.1 (Lang.Skills3)	3	Modulbaustein		<i>K. J. J. J.</i>	
								1	BA-GS-Eng-M2.3 (Ling.1a)	3	Modulbaustein		<i>K. J. J. J.</i>	
											Bitte wählen			
2	TY-125	German language I	5					2	BA-GS-Deu-HF-M1.1 (Sprachwis.)	2	Modulbaustein		<i>K. J. J. J.</i>	
								2	BA-GS-Deu-HF-M3.2 (Textprod)	3	Modulbaustein		<i>K. J. J. J.</i>	
											Bitte wählen			
3	NO-133	Norwegian for International Students	10					3	Norwegian for Internat. Students	10	Sonstige Leistung		<i>K. J. J. J.</i>	

Antrag auf Anerkennung (during mobility)

Von den Studierenden auszufüllen							Durch Prüfer/in auszufüllen						
Im Ausland erbrachte Leistung						Nur relevant während des Aufenthalts		Anerkennung an der PHL		Gegenprüfung Anerkennung			
Nr.	Code	Titel im Ausland belegter Kurs	ECTS **	Ggf. ausl. Note	Prüfungsleistung	deleted after mobility start*	added after mobility start*	Bezug	Modulbaustein/e laut Modulhandbuch	ECTS	Art der Anerkennung	Modulprüfung (Rückmeldung Fachkoordinator/in)	Unterschrift Anerkennung
		English Grammar	10					1	BA-GS-Eng-M1.1 (Lang.Skills1)	3	Modulprüfung	07.06.19	
								1	BA-GS-Eng-M1.3 (Lang.Skills3)	3	Modulbaustein		<i>K. Zisch</i>
								1	BA-GS-Eng-M1.1a (Ling.1a)	3	Modulbaustein		<i>K. Zisch</i>
											Bitte wählen		
2	TY-125	German language I	5					2	BA-GS-Deu-HF-M1.1 (Sprachwis.)	2	Modulbaustein		<i>K. Zisch</i>
								2	BA-GS-Deu-HF-M3.2 (Textprod)	3	Modulbaustein		<i>K. Zisch</i>
											Bitte wählen		
3	NO-133	Norwegian for International Students	10					3	Norwegian for Internat. Students	10	Sonstige Leistung		<i>K. Zisch</i>
											Bitte wählen		
											Bitte wählen		
											Bitte wählen		
											Bitte wählen		
											Bitte wählen		

Antrag auf Anerkennung (during mobility)



Von den Studierenden auszufüllen										Durch Prüfer/in auszufüllen			
Im Ausland erbrachte Leistung										Gegenprüfung Anerkennung			
Nr.	Code	Titel im Ausland belegter Kurs	ECTS**	Ggf. ausl. Note	Prüfungsleistung	Nur relevant während des Aufenthalts		Anerkennung an der PHL			Modulprüfung (Rückmeldung Fachkoordinator/in)	Unterschrift Anerkennung	
						deleted after mobility start*	added after mobility start*	Bezug	Modulbaustein/e laut Modulhandbuch	ECTS			Art der Anerkennung
1	EN-146	English Grammar	10		1			1	BA-GS-Eng-M1.1 (Lang.Skills1)	3	Modulprüfung	07.06.19	
								1	BA-GS-Eng-M2.1 (Lang.Skills3)	3	Modulbaustein		<i>K. Z. Marko</i>
								1	BA-GS-Eng-M2.3 (Ling. 1a)	3	Modulbaustein		<i>K. Z. Marko</i>
											Bitte wählen		
2	TY-125	German language I	5					2	BA-GS-Deu-HF-M1.1 (Sprachwis.)	2	Modulbaustein		<i>K. Z. Marko</i>
								2	BA-GS-Deu-HF-M3.2 (Textprod)	3	Modulbaustein		<i>K. Z. Marko</i>
											Bitte wählen		
3	NO-133	Norwegian for International Students	10					3	Norwegian for Internat. Students	10	Sonstige Leistung		<i>K. Z. Marko</i>
											Bitte wählen		
4		English Phonetics and Phonology	10					4	BA-GS-Eng-M2.3 (Ling.1a)	3	Modulbaustein		
								4	BA-GS-Eng-M2.4 (Ling.1b)	5	Modulprüfung		
								4	English Phonetics and Phonology	2	Sonstige Leistun		
											Bitte wählen		



Von den Studierenden auszufüllen							Durch Prüfer/in auszufüllen						
Im Ausland erbrachte Leistung						Nur relevant während des Aufenthalts		Anerkennung an der PHL			Gegenprüfung Anerkennung		
Nr.	Code	Titel im Ausland belegter Kurs	ECTS**	Ggf. ausl. Note	Prüfungsleistung	deleted after mobility start*	added after mobility start*	Bezug	Modulbaustein/e laut Modulhandbuch	ECTS	Art der Anerkennung	Modulprüfung (Rückmeldung Fachkoordinator/in)	Unterschrift Anerkennung
1	EN-146	English Grammar	10			1		1	BA-GS-Eng-M1.1 (Lang.Skills1)	3	Modulprüfung	07.06.19	
									BA-GS-Eng-M2.1 (Lang.Skills3)	3	Modulbaustein		<i>K. J. J. J.</i>
									BA-GS-Eng-M2.3 (Ling.1a)	3	Modulbaustein		<i>K. J. J. J.</i>
											Bitte wählen		
2	TY-125	German language I	5					2	BA-GS-Deu-HF-M1.1 (Sprachwis.)	2	Modulbaustein		<i>K. J. J. J.</i>
								2	BA-GS-Deu-HF-M3.2 (Textprod)	3	Modulbaustein		<i>K. J. J. J.</i>
											Bitte wählen		
3	NO-133	Norwegian for International Students	10					3	Norwegian for Internat. Students	10	Sonstige Leistung		<i>K. J. J. J.</i>
											Bitte wählen		
4	EN-122	English Phonetics and Phonology	10				6	4	BA-GS-Eng-M2.3 (Ling.1a)	3	Modulbaustein		<i>K. J. J. J.</i>
								4	BA-GS-Eng-M2.4 (Ling.1b)	5	Modulprüfung	03.09.19	
								4	English Phonetics and Phonology	2	Sonstige Leistung		<i>K. J. J. J.</i>
											Bitte wählen		

Achtung: Weiterhin vorgegebene Punktzahl zu erreichen!

Deleted after mobility start	Added after mobility start
<ol style="list-style-type: none">1. Ursprünglich gewählter Kurs ist an der Gasthochschule nicht verfügbar2. Kurs findet auf einer anderen Sprache statt als aus dem Vorlesungsverzeichnis hervorging3. Konflikt im Stundenplan4. Anderes5. (aufgrund der Überarbeitung des Prozesses nicht mehr relevant)	<ol style="list-style-type: none">1. Ersetzen eines früheren Kurses2. Verlängerung der Mobilitätsphase3. Anderes

„After the Mobility“/nach der Mobilität

- Sie erhalten ein offizielles Transcript of Records durch die Gasthochschule
 - Kopie dessen + Antrag auf Anerkennung (gedruckt und unterschrieben) im AAA einreichen
- AAA prüft gegen und reicht an Prüfungsamt weiter

Von den Studierenden auszufüllen							Durch Prüfer/in auszufüllen						
Im Ausland erbrachte Leistung							Gegenprüfung Anerkennung						
Nr.	Code	Titel im Ausland belegter Kurs	ECTS**	Ggf. ausl. Note	Prüfungsleistung	Nur relevant während des Aufenthalts		Anerkennung an der PHL					
						deleted after mobility start*	added after mobility start*	Bezug	Modulbaustein/e laut Modulhandbuch	ECTS	Art der Anerkennung	Modulprüfung (Rückmeldung Fachkoordinator/in)	Unterschrift Anerkennung
1	EN-146	English Grammar	10			1		1	BA-GS-Eng-M1.1 (Lang.Skills1)	3	Modulprüfung	07.06.19	
									BA-GS-Eng-M2.1 (Lang.Skills3)	3	Modulbaustein		<i>M. J. Meier</i>
									BA-GS-Eng-M2.3 (Ling. 1a)	3	Modulbaustein		<i>M. J. Meier</i>
											Bitte wählen		
2	TY-125	German language I	5	A				2	BA-GS-Deu-HF-M1.1 (Sprachwis.)	2	Modulbaustein		<i>M. J. Meier</i>
								3	BA-GS-Deu-HF-M3.2 (Textprod)	3	Modulbaustein		<i>M. J. Meier</i>
											Bitte wählen		
3	NO-133	Norwegian for International Students	10	A				10	Norwegian for Internat. Students	10	Sonstige Leistung		<i>M. J. Meier</i>
											Bitte wählen		
4	EN-122	English Phonetics and Phonology	10	B			6	3	BA-GS-Eng-M2.3 (Ling.1a)	3	Modulbaustein		<i>M. J. Meier</i>
								5	BA-GS-Eng-M2.4 (Ling.1b)	5	Modulprüfung	03.09.19	
								2	English Phonetics and Phonology	2	Sonstige Leistung		<i>M. J. Meier</i>
											Bitte wählen		

									Bitte wählen		
									Bitte wählen		
Gesamt:		25					Gesamt:		25		

*Erklärungen finden Sie im Leitfaden.

**Bevor der Antrag am Ende der Mobilität zur Anerkennung weitergeleitet wird, reichen Sie bitte folgende Unterlagen im AAA ein: Confirmation of Stay, Transcript of Records, Erfahrungsbericht (weiteres hierzu im Leitfaden).

***Hochschulen außerhalb des ECTS-Systems rechnen Sie hier bitte die Punkte anhand des im Leitfaden angegebenen Faktors um



Datum, Unterschrift des Antragstellers zur Bestätigung der Vollständigkeit aller Angaben (zum Ende des Aufenthalts zu bestätigen)

Datum, Unterschrift des AAAs (Gegenprüfung)

- Das Transcript of Records im AAA einreichen
(in Kopie, das Original behalten bitte immer Sie!)
 - I.d.R. direkt an AAA gesendet, wir geben dann Bescheid, sobald Sie es abholen können
 - Sollte das ToR bei Ihnen eingehen, reichen Sie bitte eine Kopie bei uns ein.
- Informieren Sie sich am besten noch vor Ort wie es Ihre Gasthochschule handhabt. So wissen Sie Bescheid und Missverständnisse können vermieden werden → am besten mit Confirmation of Stay zusammen

Confirmation of Stay/ Aufenthaltsbestätigung

- Wir benötigen eine offizielle Aufenthaltsbestätigung Ihrer Gasthochschule, in denen die genauen Daten Ihrer Mobilität vermerkt sind.
- **Vorlage finden Sie unter unseren Links & Downloads**
- Aufenthaltsbestätigung vor Ihrer Abreise im International Office der Gasthochschule unterschreiben lassen und
→ **Direkt an das AAA weiterleiten**
(am besten noch vor/direkt nach Ihrer Rückkehr)

- wertvolle Informationsquelle für nachfolgende Studierende
→ Gerne auch weitere Infos, Tipps, Tricks, Fotos
- Erste Seite bitte unterschreiben, damit wir wissen, wie wir mit Ihren Daten und Berichten verfahren dürfen
- Bitte korrekte Vorlage nutzen (abhängig Stipendiumsgeber)
 - Erfahrungsbericht Übersee
 - Erfahrungsbericht PROMOS
 - Erfahrungsbericht BWS (auch in BWS hochladen)

Regeln beim nicht Antreten oder vorzeitigem Abbruch Ihres Aufenthaltes

- Bei Nicht-Antritt:
 - Rückzahlung des Stipendiums in voller Höhe
- Bei frühzeitigem Abbruch:
 - informieren Sie die PH Ludwigsburg **umgehend!**
 - Evtl. müssen Teile oder das Stipendium als Gesamtes zurückgezahlt werden
 - Verfall der Kursanerkennung aus dem Antrag auf Anerkennung
 - Wird für Ihr Aufenthaltsland eine offizielle **Reisewarnung** (elefant) von Seiten des AA (Auswärtiges Amt) ausgesprochen, können Sie Ihren Aufenthalt jederzeit ohne weitere Konsequenzen abbrechen
 - Abbruch aus **gesundheitlichen Gründen**: ärztliches Attest; Prüfung der individuellen Sachlage
 - Abbruch aus **anderen Gründen**: Darlegung der Gründe vor dem AAA

- **Vor der Mobilität:**
 - Noch fehlende Unterlagen im AAA einreichen
 - Antrag auf Anerkennung
 - Stipendienvereinbarungen
- **Während der Mobilität:**
 - Änderungen der Kurswahl **bis 4 Wochen** nach Beginn melden
 - **Vor Abreise:** Confirmation of Stay unterschreiben lassen und im AAA einreichen
 - Vorgehen der Gasthochschule zum ToR erfragen
- **Nach der Mobilität:**
 - Dokumente im AAA einreichen:
 - Erfahrungsbericht (bei BWS auch in BWS-world hochladen)
 - (Aufenthaltsbestätigung)
 - Transcript of Records
 - Antrag auf Anerkennung





Lydia Kolano

Koordinatorin Studierendenaustausch / Betreuung Outgoings

Sprechzeiten:

Mo 15:30 -17:00 Uhr

Di 09:00 -10:30 Uhr

Do 12:30 -13:30 Uhr (SSC)

Fr 10:00 -11:30 Uhr

Tel.: + 49 (0) 7141 140 689

E-Mail: lydia.kolano@ph-ludwigsburg.de